

TAXĂ RECEPȚIE = 100 LEI

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul(a).....în calitate de.....
al societatiiNr.telefon.....
cu sediul în județul.....municipiul.....strada.....
nr.....,bloc.....scara.....apartament.....,vă rog să dispuneți deplasarea unui delegat din
partea primăriei pentru efectuarea recepției la terminarea lucrărilor de construire aferente
investitiei.....

.....
cu regim de inaltime.....,SC=.....mp, SD=.....mp, imprejmuire L=.....ml.
lucrari executate, în baza autorizației de constuire nr. /..... în municipiul
Drăgășani, stradanr., număr cadastral/număr
topographic:- număr carte funciară:

Valoarea finală din contabilitate, valoare cont 212 a lucrărilor executate este de
.....lei cu TVA conform, „Balanta de verificare”pe anul in curs.

Anexez:

- Referatul de prezentare din partea proiectantului
- Referat diriginte de șantier
- Plan amplasare și delimitare a imobilului (scara 1:500)
- Certificatul energetic pentru suprafețe mai mari de 50 mp –suprafață utilă)
- Confirmarea platilor catre Inspectoratul de Stat in .Constructii-Valcea:a cotelor de 0,1% si 0,5%
- Chitanta privind taxa de regularizare și diferenta taxa timbru de arhitectura

Am achitat taxa pentru efectuarea recepției în valoare de 100 lei conform chitanței nr.
.....din.....2016.

La(data și ora indicată) vor fi convocați membrii comisiei de
receptiei.

Data.....

Semnătura,

Domnului Primar al municipiului Dragasani